



วิทยาการ อาจารย์อริพงษ์ อีสสอาด

เนื้อหาการอบรม

- ✓ ทักษะการสื่อสาร
- ✓ ทักษะการสั่งงาน
- ✓ ทักษะการสอนงาน
- ✓ ทักษะการควบคุมงาน
- ✓ ทักษะการมอบหมายงาน
- ✓ ทักษะการทำงานเป็นทีม
- ✓ ทักษะของผู้บังคับการ



www.attc-hitech.com



ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่



FACEBOOK



LINE

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่

คุณณฤมล และคุณจารุวรรณ

Ins.035-350-137-8 #16

Fax.035-314370, 035-350136

E-Mail : attc_ayutthaya@hotmail.com

: trainingattc@gmail.com

หมายเหตุ

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-145541-000687

****การยกเลิกหลักสูตรต้องแจ้งล่วงหน้าก่อนการฝึกอบรม 3 วัน(ไม่รวมวันเสาร์-วันอาทิตย์) มิฉะนั้นบริษัทฯจะคิดค่าใช้จ่ายในการเตรียมการฝึกอบรม50%ของค่าสัมมนา****

หลักสูตร 7 ทักษะหัวหน้างาน

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 08.30 – 16.00 น.

ONLINE TRAINING



หลักการและเหตุผล

การเป็นหัวหน้างานที่ดีและมีศักยภาพสูงจึงจำเป็นต้องมีทักษะสำคัญอย่างน้อย 7 ประการ ได้แก่ การสื่อสาร การสั่งงาน การสอนงาน - การควบคุมงาน การมอบหมายงาน การทำงานเป็นทีม และผู้นำที่ดีเพราะทักษะเหล่านี้จะนำไปสู่การปฏิบัติงานในเป้าหมายเดียวกัน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้หัวหน้างานและผู้บริหารได้เข้าใจหลักการบริหารคนที่ถูกต้อง
2. เพื่อการปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาให้ได้ผลงานและน้ำใจ
3. เพื่อนำทีมงานไปสู่เป้าหมายผลสำเร็จขององค์กร
4. เพื่อเพิ่มเติมความรู้ ประสบการณ์ การเป็นผู้บริหารที่ดีในอนาคต

อบรมผ่านโปรแกรม zoom

เป็นโปรแกรมที่ง่ายต่อการใช้งาน และไม่ซับซ้อน

ซึ่ง ATTC จะจัดส่งวิธีการเข้าร่วมอบรมและ Link ล่วงหน้าก่อนการอบรม 1 วัน ให้ทาง E-mail ที่ผู้เข้าอบรมกรอกข้อมูลลงในใบสมัคร

อัตราค่าใช้จ่าย

ค่าธรรมเนียม	VAT 7%	TAX 3%	รวมเงินสุทธิ
1,500	105	45	1,560