



เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ระดับหัวหน้างาน

วันที่ 22 - 23 พฤษภาคม 2562 เวลา 08.30 - 16.00 น.

ณ. ศูนย์เทคโนโลยีไฮเทคอยุธยา

จป. ระดับหัวหน้างาน หมวดที่ ๑,๒

วันที่ 1

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน
2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการควบคุมดูแลให้ ลูกจ้างปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย
3. เพื่อให้เกิดการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน

หัวข้ออบรม

หมวดที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและบทบาทหน้าที่ของหัวหน้างาน ระยะเวลาอบรม 3 ชั่วโมง

ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

หมวดที่ 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาอบรม 3 ชั่วโมง

การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน

สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ

สภาพแวดล้อมในการทำงาน และการนำกฎหมายไปสู่การ

ปฏิบัติ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่

คุณณฤมล ภาคเกษิ โทร.035-350-137-8 # 16

Fax. 035-314370, 035-350136

E-Mail: attc_ayutthaya@hotmail.com



จป. ระดับหัวหน้างาน หมวดที่ ๓,๔

วันที่ 2

หัวข้ออบรม

หมวดที่ 3 การค้นหาอันตรายจากการทำงาน ระยะเวลาอบรม 3 ชั่วโมง

การตรวจความปลอดภัย การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย การสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุ

หมวดที่ 4 การป้องกันและควบคุมอันตราย ระยะเวลาอบรม 3 ชั่วโมง

การป้องกันและควบคุมอันตรายจากเครื่องจักร

การป้องกันและควบคุมอันตรายจากไฟฟ้า

การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ

การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ

การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี

การป้องกันและควบคุมปัญหาด้านการยศาสตร์

การป้องกันและควบคุมอันตรายในงานก่อสร้าง

การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

- เป็นบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากนายจ้างให้เป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

วิทยากรบรรยาย

ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการรับรองจาก กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน



สามารถดาวน์โหลดใบสมัครที่

www.attc-hitech.com



อัตรา	ค่าธรรมเนียม	VAT 7 %	TAX 3 %	รวมเงินสุทธิ
บริษัทฯ สมาชิก	1,800-	126-	54-	1,872-
บริษัทฯ ทั่วไป	2,000-	140-	60-	2,080-

หมายเหตุ ราคานี้รวมค่าเอกสาร อาหารว่าง และ ค่าอาหารกลางวัน-หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-145541-000687

****การยกเลิกหลักสูตรต้องแจ้งล่วงหน้าก่อนการฝึกอบรม 3 วัน (ไม่รวมวันเสาร์-วันอาทิตย์)**

มิฉะนั้นบริษัทฯจะคิดค่าใช้จ่ายในการเตรียมการฝึกอบรม 50% ของค่าสัมมนา**