

หลักสูตรการตรวจติดตามภายในมาตรฐาน ISO 9001 : 2015



วันที่จัด วันที่ 11-12 ตุลาคม 2565

เวลา 08.30 น. – 16.00 น.

วิทยากร ดร.วศิน มหัตนรินทร์กุล

สมาชิก $2,800 + 196(\text{VAT}7\%) - 84(\text{TAX}3\%) = 2,912$ บาท

ทั่วไป $3,000 + 210(\text{VAT}7\%) - 90(\text{TAX}3\%) = 3,120$ บาท

สถานที่ ศูนย์เทคโนโลยีไอเทคอยุธยา จำกัด

หลักการและเหตุผล

การนำระบบการจัดการด้านคุณภาพ ISO 9001 : 2015 มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่มีทีมงานมีทักษะในการเป็นผู้ตรวจประเมินภายในเป็นผู้ที่ทำหน้าที่ในการตรวจติดตามและพัฒนาระบบคุณภาพภายในองค์กร พนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการตรวจติดตามภายในจะต้องเข้าใจถึงข้อกำหนดรวมถึงการตั้งคำถาม การหาความเกี่ยวข้องของแต่ละกิจกรรม สามารถให้คำแนะนำและระบุถึงความสำคัญของสิ่งบกพร่องที่พบได้อย่างมีประสิทธิภาพ



LINE



FACEBOOK

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงความหมายของการตรวจประเมินภายในและคุณสมบัติของผู้ตรวจประเมินภายใน
2. ผู้เข้าอบรมสามารถตีความข้อกำหนดของ ISO เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตรวจประเมินภายใน
3. ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงการวางแผนในการตรวจประเมินเพื่อใช้ในการจัดทำโปรแกรมสำหรับการตรวจประเมินภายใน
4. ผู้ฝึกอบรมเข้าใจถึงการเตรียมการในการตรวจประเมินภายใน เพื่อใช้ในการจัดทำรายการการตรวจประเมิน (CHECKLIST)
5. ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงเทคนิคในการตรวจประเมิน เพื่อใช้ในการตั้งคำถาม, สัมภาษณ์, การสุ่มตัวอย่าง และการรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมิน
6. ผู้เข้าอบรมสามารถเขียนใบร้องขอให้มีการแก้ไข (CARs) ที่แสดงถึงข้อเท็จจริงและเป็นประโยชน์กับผู้ถูกตรวจประเมิน
7. ผู้เข้าอบรมสามารถเขียนรายงาน ผลการตรวจสอบประเมินเพื่อให้ผู้บริหารใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการด้านคุณภาพ



ดาวน์โหลดใบสมัคร



www.attc-hitech.com

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถนำมาตรฐานดังกล่าวไปประยุกต์ใช้จริงในการตรวจติดตามภายในขององค์กร
2. ฝึกทักษะการตรวจประเมินตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 การวางแผนการตรวจ การจัดทำรายการการตรวจประเมิน การจัดทำรายงานการตรวจ และการติดตามการแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่องได้อย่างถูกต้อง

หัวข้อ/รายละเอียดเนื้อหา

- ★ ความรู้เกี่ยวกับอนุกรมมาตรฐาน ISO 9001 : 2015
- ★ ข้อกำหนดในแต่ละข้อในมาตรฐาน ISO 9001 : 2015
- ★ แนวคิดในการตรวจติดตาม
- ★ วัตถุประสงค์ของการตรวจติดตามคุณภาพภายใน
- ★ โครงสร้างของการตรวจติดตาม
(การเตรียมความพร้อม การดำเนินการตรวจการรายงานผลการทวนสอบแนวทางการปฏิบัติการแก้ไข การติดตามผลการแก้ไข)
- ★ WORKSHOP : เพื่อสร้างเสริมทักษะและความเข้าใจในเนื้อหาของการฝึกอบรม

หมายเหตุ

- 1.ราคานี้รวมค่าเอกสาร อาหารว่าง และค่าอาหารกลางวัน
- 2.การยกเลิกหลักสูตรต้องแจ้งล่วงหน้าก่อนการฝึกอบรม 10 วัน (ไม่รวมวันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) มิฉะนั้นบริษัทฯ จะคิดค่าใช้จ่ายในการเตรียมการฝึกอบรม 50% ของค่าสมัคร
- 3.กรุณาส่งใบยืนยันก่อนการอบรม 14 วัน (ไม่รวมวันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

CONTACT US

คุณนฤมล และคุณจารุวรรณ
(TRAINING OFFICER)

Address : 99 M.5 Hi-Tech Industrial Estate Asia Rd.,
Banwa Bangpa-In Ayutthaya 13160
Phone : 08-6313-3071 Fax : 035-350136
Email : trainingattc@gmail.com
attc_ayutthaya@hotmail.com